



臺北大眾捷運股份有限公司
106年3月9日公告新進人員甄試簡章

辦理單位：

臺北大眾捷運股份有限公司

地址：臺北市中山區中山北路2段48巷7號

試務洽詢電話：(02)21812345

甄試網址：<http://manpower.trtc.com.tw/workerdata/default.asp>

中華民國 106 年 3 月 9 日公告

加入臺北捷運，創造無限可能

臺北捷運通車屆滿20週年，累積豐富營運經驗，及極高的旅客滿意度，普受國內外民眾的肯定與讚譽。身為軌道運輸界的標竿，臺北捷運視人才為重要的資產，提供員工優質的工作內涵，有競爭力的薪酬條件、完善的系統化教育訓練及安全的勞安作業環境，期待各界優秀的人才，一起加入臺北捷運，共同創造美好的未來。

一、願景

「一流捷運，美好臺北」

臺北捷運將以開放創新之觀念與服務，支持城市居住、工作、休閒及運輸等機能發展，同時融和在地精神，型塑更美好的城市生活與文化。

二、使命

「提供安全、可靠、親切的運輸服務，追求永續發展」

以運輸本業為基礎，發展多元服務，善盡企業社會責任，與顧客、社區、員工、股東及供應商共同成長與發展。

三、核心價值觀

「正直誠信、開放創新、團隊合作」

- 正直誠信：對於合作夥伴秉持公正、堅守承諾；對於公司同仁講求公平合理，建立真誠互信的企業文化。
- 開放創新：以務實的態度與開放的觀念，掌握市場趨勢及社會脈動，並拓展視野、持續創新與進步。
- 團隊合作：發揮全員參與、全員服務的團體合作精神，主動關懷與協助，成為共同成長的強力後盾。

四、職涯發展

本公司重視員工教育訓練，建立完善的技能合格證照制度，為達成公司願景、使命及核心價值觀，每年依訓練品質評核系統之規劃、設計、執行、查核與成果進行分析，俾使員工透過系統化設計與發展，充實工作知識與技術，激發工作潛能，提升組織績效。

五、事業前景

為開拓員工職涯發展、提升商業收入，本公司近期全力推展技術顧問服務及附屬商業，為因應此一發展，將持續培育及儲備各類型人才，並鼓勵員工發揮所學專長，共同開創個人職涯及業務發展的新局。

臺北捷運公司 106 年 3 月 9 日公告招募新進人員甄試簡章

公告日期：106 年 3 月 9 日

壹、臺北捷運公司本次新進人員甄試重要時程

報名程序為本公司甄選作業之一部分，請應試者**審慎閱讀本甄試簡章，並依規定上網報名及繳交報名費**。請務必注意配合，以免影響您的甄試權益。

| 項目 | 時間 | 說明 |
|-----------------|---|---|
| 公告、報名期間 | 106 年 3 月 9 日 10:00 起 至 106 年 3 月 22 日 17:00 止 | 1. 請於 106 年 3 月 9 日至 106 年 3 月 22 日報名期間進行網路報名。 2. 一律採網路報名，報名後請依規定儘速繳款，逾期恕不受理。 |
| 第一試： 筆試 | 考場公告 | 106 年 4 月 5 日 公告第一試日期、時間、地點及考場位置 (不另行寄發准考證) 。 |
| | 測驗日期 | 106 年 4 月 9 日 請詳閱本甄試簡章所載之試場規則，筆試時請攜帶 1. 貼有照片之任一身分證明文件正本。 2. 藍(黑)色原子筆及修正帶(液)。 3. 2B 鉛筆及橡皮擦。 |
| | 測驗結果查詢 | 106 年 4 月 18 日 1. 請到本公司網站查詢第一試成績。 2. 通過第一試者，將以 e-mail 通知第二試日期、時間、地點及應注意事項 (請依各應試類科要求之資格條件，於 106 年 4 月 20 日前郵寄相關證明文件，逾期未寄，不予安排參加第二試) 。 |
| 第二試： 心理測驗、口試 | 測驗日期 | 106 年 5 月 5 日 1. 第二試時請攜帶身分證明文件及應繳驗證件正本(包括資格條件要求之證明文件)辦理報到，逾時者視同棄權。資格不符者，即屬不合格，恕不得參加第二試。 2. 心理測驗時請攜帶藍(黑)色原子筆、修正帶(液)及 2B 鉛筆、橡皮擦。[報考身心障礙類者請攜帶藍(黑)色原子筆及修正帶(液)。] |
| | 甄試總成績結果查詢 | 106 年 5 月 15 日 1. 請到本公司網站查詢甄試成績是否通過甄試。 2. 通過甄試者本公司另寄發體格檢查表，並須依指定日期繳交體檢表。 |

貳、報名資格及應試類科

一、基本資格條件

- (一)國籍：具有中華民國國籍，且不得兼具外國國籍。大陸地區人民經許可進入臺灣地區者，應依「臺灣地區與大陸地區人民關係條例」第 21 條第 1 項規定：「…除法律另有規定外，非在臺灣地區設有戶籍滿十年，不得擔任公營事業機關(構)人員…」辦理。**如有隱匿者，一經發現除立即拒絕應試、撤銷錄取及受僱資格、或終止勞動契約外，並需負一切法律責任。**
- (二)學歷：需符合報考之應試類科要求之學歷條件，並為教育部認可之國內外學校畢業。
- (三)應試者通過第一試後及第二試當日所需繳交各種證件正(影)本(包括各應試類科資格條件要求之畢業證書、英文測驗成績證明等)及資料，**如有資格不符、偽造、變造及其他不實情事者，於第二試前發現，除扣留所繳交證明文件外，並拒絕進場應試；於測驗完畢後發現，不予錄取；錄取後發現，撤銷錄取及受僱資格；受僱後發現，本公司得逕依勞動基準法相關規定終止勞動契約，且應試者應負相關法律責任。**

二、應試類科

本次甄試共分為 3 大類組，包括行車類組 7 類科、一般類組 3 類科、身心障礙類組 1 類科，分列如下。**每人僅可擇一類科報名，請慎重考慮後再報名，完成報名程序後不得以任何理由要求退還報名費或變更報考類科。**

(一) 行車類組：

1. 本類組 A03 司機員(原住民類)及 A07 隨車站務員(原住民類)，按「原住民族工作權保障法」及「臺北市促進原住民就業自治條例」規定，屬定額僱用員額，為進用具備原住民身分之特定類科。
2. 試用期間:A01 控制員(二)(運務類)7 個月、A02 司機員(一般類)及 A03 司機員(原住民類)4 個月，其餘類科均為 3 個月。

| 應試類組 | 類科代碼 應試類科 | 應試資格條件 | 應試 共同科目 | 應試 專業科目 | 名額 | 工作內容 |
|------|------------------------|--|-----------------|-------------------------|----------------|--|
| 行車類組 | A01 控制員(二) (運務類) | 研究所理工學院、交通運輸、交通管理、運輸管理、物流管理、資訊管理及工業管理等相關院所畢。 | 1. 論文 2. 英文 | 1. 大眾運輸規劃及管理 2. 軌道工程 | 正取 8 備取 8 | 1. 監控正線及機廠轉換軌之號誌、通訊設備功能正常。 2. 監控列車之運行狀況。 3. 營運時段進入軌道工作人員之安全防護措施及夜間維修工作之配合。 4. 正線事故處理。 5. 需接受指派擔任行車人員工作。 6. 其他交辦事項。 7. 需輪班。 |
| 行車類組 | A02 司機員 (一般類) | 高中(職)畢。 | 語文科目 (國文、英文) | 綜合科目 (數理邏輯、捷運法規及常識) | 正取 58 備取 36 | 1. 負責電聯車之駕駛、廣播服務及狀況處理。 2. 負責電聯車隨車監控及狀況處理。 |

| 應試類組 | 類科代碼 應試類科 | 應試資格條件 | 應試 共同科目 | 應試 專業科目 | 名額 | 工作內容 |
|------|-----------------------|--|-----------------|------------------------|---------------|--|
| | | | | | | 3. 需接受指派擔任行車人員工作。 4. 其他交辦事項。 5. 需輪班。 |
| 行車類組 | A03 司機員 (原住民類) | 1. 高中(職)畢。 2. 具原住民身分者。 | 語文科目 (國文、英文) | 綜合科目 (數理邏輯、捷運法規及常識) | 正取 2 備取 4 | 1. 負責電聯車之駕駛、廣播服務及狀況處理。 2. 負責電聯車隨車監控及狀況處理。 3. 需接受指派擔任行車人員工作。 4. 其他交辦事項。 5. 需輪班。 |
| 行車類組 | A04 隨車站務員 (一般類) | 高中(職)畢。 | 語文科目 (國文、英文) | 綜合科目 (數理邏輯、捷運法規及常識) | 正取 11 備取 4 | 1. 負責電聯車之隨車監控及狀況處理。 2. 旅客諮詢、車站現金、票證等相關服務作業。 3. 車站設備之操作、監控與報修管制。 4. 緊急事件及異常事件之通報聯繫。 5. 需接受指派擔任行車人員工作。 6. 其他交辦事項。 7. 需輪班。 |
| 行車類組 | A05 隨車站務員 (護理類) | 1. 高中(職)畢。 2. 具護士或護理師證書者；或依救護技術員管理辦法規定，取得救護技術員合格證書者。(均須檢附證明文件)。 | 語文科目 (國文、英文) | 綜合科目 (數理邏輯、捷運法規及常識) | 正取 2 備取 2 | 1. 負責電聯車之隨車監控及狀況處理。 2. 旅客諮詢、車站現金、票證等相關服務作業。 3. 車站設備之操作、監控與報修管制。 4. 緊急事件及異常事件之通報聯繫。 5. 旅客健康安全等突發狀況處理。 6. 需接受指派擔任行車人員工作。 7. 其他交辦事項。 8. 需輪班。 |

| 應試類組 | 類科代碼 應試類科 | 應試資格條件 | 應試 共同科目 | 應試 專業科目 | 名額 | 工作內容 |
|------|------------------------|---|-----------------|------------------------|--------------|---|
| 行車類組 | A06 隨車站務員 (外語類) | 1. 高中(職)畢。 2. 具有全民英檢初級複試以上(不得換算等同於中級或中高級初試通過), 或 TOEIC 350 以上或 NEW TOEIC 225 以上(聽力 110 以上、閱讀 115 以上) 或 TOEFL CBT 90 以上或 PBT 390 以上或 IELTS 3 以上者;或具有日本語能力試驗舊制 4 級以上或新制 N5 以上者。(均須檢附證明文件)。 | 語文科目 (國文、英文) | 綜合科目 (數理邏輯、捷運法規及常識) | 正取 2 備取 2 | 1. 負責電聯車之隨車監控及狀況處理。 2. 旅客諮詢、車站現金、票證等相關服務作業。 3. 車站設備之操作、監控與報修管制。 4. 緊急事件及異常事件之通報聯繫。 5. 國外旅客諮詢服務。 6. 需接受指派擔任行車人員工作。 7. 其他交辦事項。 8. 需輪班。 |
| 行車類組 | A07 隨車站務員 (原住民類) | 1. 高中(職)畢。 2. 具原住民身分者。 | 語文科目 (國文、英文) | 綜合科目 (數理邏輯、捷運法規及常識) | 正取 2 備取 1 | 1. 負責電聯車之隨車監控及狀況處理。 2. 旅客諮詢、車站現金、票證等相關服務作業。 3. 車站設備之操作、監控與報修管制。 4. 緊急事件及異常事件之通報聯繫。 5. 需接受指派擔任行車人員工作。 6. 其他交辦事項。 7. 需輪班。 |

(二) 一般類組：試用期間 3 個月。

| 應試類組 | 類科代碼 應試類科 | 應試資格條件 | 應試 共同科目 | 應試 專業科目 | 名額 | 工作內容 |
|------|--------------------------------|---|----------------|------------------------------|--------------|---|
| 一般類組 | B01 工程員(二) (資訊類) | 研究所畢。 | 1. 論文 2. 英文 | 1. 應用系統程式設計 2. APP 程式開發 | 正取 2 備取 4 | 1. 資訊及通訊等應用系統開發設計及維護。 2. 手機程式(APP)開發及維護管理。 3. 契約製作及履約管理等採購業務。 4. 系統使用者問題處理。 5. 其他交辦事項。 6. 需輪班(需配合特定專案時間於部分例假日出勤)。 |
| 一般類組 | B02 工程員(二) (交通運輸 規劃類) | 1. 研究所交通、交通管理、交通管理科學、運輸管理、運輸工程與管理、交通運輸工程、交通工程與管理、運輸科技與管理等相關院所畢。 2. 具有 2 年以上相關交通運輸規劃相關工作經驗。(以上需檢附相關工作服務證明)。 | 1. 論文 2. 英文 | 1. 運輸需求管理策略 2. 捷運訂價策略分析 | 正取 2 備取 4 | 1. 辦理捷運車站周邊交通整合規劃作業。 2. 營運運量統計分析及未來線運量預測作業。 3. 捷運、貓纜及小巨蛋旅客滿意度調查作業。 4. 捷運與公車雙向轉乘優惠專案。 5. 規劃轉乘設施設置及各車站轉乘需求評估與採購。 6. 辦理議會質詢相關業務及專案報告資料撰寫。 7. 其他交辦事項。 8. 需輪班(需配合特定專案時間於部分例假日出勤)。 |
| 一般類組 | B03 專員(二) (行銷類) | 1. 研究所行銷、行銷與流通管理、行銷管理、廣告、企業管理等相關院所畢。 2. 具有 2 年以上行銷相關工作經驗。(以上需檢附 | 1. 論文 2. 英文 | 1. 捷運品牌行銷規劃方案 2. 主題活動專案設計 | 正取 2 備取 4 | 1. 辦理公司各類形象提昇專案。 2. 辦理市府各項重要行銷活動之配合事項。 3. 辦理捷運形象及乘車文化提昇宣導活動。 4. 辦理主題式導覽文宣規劃及執行作業。 5. 辦理捷運藝文廊、公益燈箱申請及審核作 |

| 應試類組 | 類科代碼 應試類科 | 應試資格條件 | 應試 共同科目 | 應試 專業科目 | 名額 | 工作內容 |
|------|--------------|--|------------|------------|----|--|
| | | 相關工作服務證明)。 3. 需檢附修習「行銷」課程之成績單及「行銷」相關之碩士論文研究主題與論文摘要。 4. 需具有全民英檢中級複試以上(不得換算等同於中高級初試通過)或 TOEIC550 以上 或 NEW TOEIC 550 以上(聽力 275 以上;閱讀 275 以上)或 TOEFL CBT137 以上 或 PBT 457 以上 或 iBT57 以上 或 IELTS4 以上者。 | | | | 業。 6. 其他交辦事項。 7. 需輪班(需配合特定專案時間於部分例假日出勤)。 |

(三)身心障礙類組：

1. 本類組按「身心障礙者權益保障法」規定，屬定額僱用員額，為進用領有舊制身心障礙手冊或新制身心障礙證明之特定類科。

2. 試用期間為 3 個月。

| 應試類組 | 類科代碼 應試類科 | 應試資格條件 | 應試 共同科目 | 應試 專業科目 | 名額 | 工作內容 |
|--------|--------------|--|-------------|--------------------|--------------|---|
| 身心障礙類組 | C01 站務員 | 1. 高中(職)畢。 2. 領有舊制身心障礙手冊或新制身心障礙證明者。 | 語文科目(國文、英文) | 綜合科目(數理邏輯、捷運法規及常識) | 正取 3 備取 1 | 1. 旅客諮詢、車站現金、票證等相關服務作業。 2. 車站設備之操作、監控與報修管制。 3. 緊急事件及異常事件之通報聯繫。 4. 其他交辦事項。 5. 需輪班。 |

※備取資格於榜示之日起7個月內有效，期限屆滿仍未獲通知遞補者，不得要求分發進用。

參、報名程序及繳費方式

- 一、報名期間：自 106 年 3 月 9 日(星期四)10:00 起至 106 年 3 月 22 日(星期三)17:00 止，逾期恕不受理。
- 二、報名費：新臺幣 600 元，請慎重考慮後再報名，完成報名程序後不得以任何理由要求退還報名費。
- 三、報名程序

- (一)一律採網路報名方式辦理(恕不接受現場報名及繳費)，於本公司網頁徵才系統點選職缺報名、繳交報名費始完成報名程序。重複繳費者，扣取手續費及郵資共計 100 元後，於 106 年 4 月 28 日前，以郵局匯票方式退還報名費餘額 500 元。
- (二)至本公司網站 (www.metro.taipei) 點選捷運徵才後，詳閱新進人員甄試簡章後，針對要報名應試類科點選報名，並填寫履歷資料及自傳 (每人僅可擇一類科報名，一旦報名完成即無法變更)。

※應試者如填寫並送出個人履歷資料後，即同意將填具內容供本公司依個人資料保護法規定，作為本次招募甄試作業使用，絕無異議。

- (三)繳交報名費：

- 1、列印繳費單：請依報名系統指示輸入報名資料後點選**列印繳費單**進行列印(系統列印繳費單時間至 106 年 3 月 22 日 17:00 止)，如選擇便利商店繳費者，請使用雷射印表機列印，以利機器讀取。完成報名應試類科取得之繳費單係報考人本人專用，請勿與他人共用。
- 2、繳費方式：報名後請儘速於期限內完成繳款，請選擇下列任一種方式辦理。
 - (1) 便利商店繳費：106 年 3 月 22 日(星期三)24:00 以前，持雷射印表機列印之繳費單至 7-11(統一)、全家、OK、萊爾富等 4 家便利商店，以現金方式單筆全額繳清(免付超商手續費)。
 - (2) 金融機構 ATM 轉帳：106 年 3 月 22 日(星期三)15:30 以前(15:30 以後請透過前項便利商店繳費)，利用各銀行自動提款機或網路 ATM 轉帳繳款(轉入銀行-「台北富邦銀行」，銀行代號「012」，再依繳費單上所載帳號及金額轉帳)，轉帳前請先行確認提款卡具有轉帳功能，如為跨行轉帳，應試者須自行負擔轉帳手續費。
- 3、報名費最遲應於 106 年 3 月 22 日(星期三) 15:30 以前採 ATM 轉帳方式或 24:00 以前採便利商店繳費方式繳納完畢，繳款單收執聯或繳費交易明細表(請確認是否已成功轉帳新臺幣 600 元)請自行留存。
- 4、列印繳費收據:如有需要，請自 106 年 4 月 28 日起 2 個月內自行上網列印繳費收據。

肆、試場規則

- 一、第一試及第二試(含心理測驗)
 - (一)請至指定地點應試，並按編定座位入座。作答前先檢查答案卷、應試類科、應試編號及應試科目等資料是否相符，如有不同應立即請監試人員處理，否則該科以零分計。

- (二)請將身分證明文件(限國民身分證、駕駛執照、有效期限中華民國護照或印有照片之健保 IC 卡)置放於桌面左上角，以供核對(如有更名者，需附戶籍謄本以供驗證)。未攜帶身分證明文件者，不得入場應試。
- (三)應試者每節打鐘應準時入場，除第 1 節可於 20 分內入場外，其他節次逾時不得入場應試，每節考試 40 分鐘後，始得交卷。
- (四)應試者請自行攜帶手錶應試(請勿使用手機或具計算功能之電子錶)，監試人員不提供應考時間提示服務。
- (五)有下列情形者，該科以零分計：
1. 除答案外，答案卷加註其他記號。
 2. 使用電子計算機(器)及其他計算輔助器材。
 3. 作答時，使用電子通訊器材(如行動電話、呼叫器，電子字典、個人數位助理機等)。
 4. 未將電子通訊器材、手錶之鬧鈴及整點報時功能關閉，測驗期間鈴響震動者。
 5. 未將皮包等隨身物品置於教室前後。
 6. 頂替代考、護航、帶小抄或偷看他人答案等違規情事。
 7. 每節測驗結束鈴聲響畢後，不聽監試人員勸阻仍持續作答者。
 8. 其他經本公司監試人員當場規定之禁止事項。
- 違反上述第 2、3、4、5、6 項規定者，予以扣考，不准繼續應考，並於規定可離場時間後，始得離場，另違反第 6 項者，取消當次應試資格。

二、第二試注意事項

- (一)通過第一試者，請依應試類科要求之資格條件，將下列證明文件以 A4 紙張列(影)印後，靠左裝訂整齊(文件原稿大於 A4 紙張時，請縮印)裝於 A4 信封中，於 106 年 4 月 20 日前(以郵局郵戳為憑)以限時掛號郵寄到：**10499 臺北郵局第 17-129 號信箱，如逾期未寄，不予安排參加第二試。**
- 1、報名表：列印報名表後，於照片欄貼妥「照片」(背面請填寫應試類科及姓名)，及於報名表頁末簽名欄上「簽名」。
 - 2、畢業證書正反面影本：請提供應試資格條件要求之學歷證件，須為教育部認可之國內外學校畢業證書影本，國內學校須附中文版畢業證書**(結業證書須加附資格證明書)**，如為國外學歷須依教育部訂頒之「**大學辦理國外學歷採認辦法**」，檢附下列文件：
 - (1)經我國駐外館處驗證或國內公證人認證之畢業證書中文譯本(原本請影印後附繳)。
 - (2)包括國外學歷修業之起迄期間之入出國主管機關核發之入出國紀錄一份。
 - 3、語文證照正反面影本：本項適用於 A06 隨車站務員(外語類)及 B03 專員(二)(行銷類)之應試資格條件要求應附語文證照正反面影本。
 - 4、服務單位開具之服務工作證明正本：本項適用於 B02 工程員(二)(交通運輸規劃類)及 B03 專員(二)(行銷類)之應試資格條件特別要求應加附服務單位開具之服務工作證明正本(須載明工作起訖期間、職務工作內容、職稱及加蓋公司章)。
 - 5、行銷課程及論文證明影本：B03 專員(二)(行銷類)需檢附修習「行銷」課程之成績單，及碩士論文研究主題與論文摘要。
 - 6、護理、救護相關證書、證明影本：A05 隨車站務員(護理類)需檢附護士或護理師證書影本，或依救護技術員管理辦法規定，核發之救護技術員合格證書影本。

- 7、特殊身分證明正反面影本：報考身心障礙類組者，應附政府機關核發且有效期間內之舊制身心障礙手冊或新制身心障礙證明正、反面影本；報考原住民類科者，應附註記原住民身分之戶籍謄本或戶口名簿影本，以利資格審查。未附證明文件正反面影本者，均列為資格不符。
- 8、**戶籍謄本：所附報名文件有曾更改姓名之註記者，及大陸人士在台灣設籍滿10年以上者，應檢附足以證明之戶籍謄本。**
- (二) 以上經審查若發現有舞弊、冒名頂替、偽造、變造、假借、冒用、塗改或其他重大違規、不合法令規定之情事，以及不符報考資格者，即取消參加第二試資格；錄取進用後發現，即逕依勞動基準法相關規定終止勞動契約，並須負相關法律責任，不得異議。
- (三) 第二試時請攜帶身分證明文件及應繳驗證件正本(包括資格條件要求之證明文件)辦理報到，逾時者視同棄權。資格不符者，即屬不合格，恕不得參加第二試。

伍、錄取資格：

一、第一試：

- (一) 各科原始分數滿分以 100 分計。
- (二) 筆試科目其中一科零分者，不得參加第二試。
- (三) 共同科目占筆試成績 30%，專業科目占筆試成績 70%，依加權後之筆試成績排序，並依下列原則參與第二試：
1. 需求人數(含正取及備取)在 50 人(含)以下之類科，按各應試類科正取及備取名額至少取 4 倍人數。
 2. 需求人數(含正取及備取)超過 50 人之類科，按各應試類科正取及備取名額至少取 3 倍人數。
- (四) 依前項成績排序擇取方式，報名 A03 司機員(原住民類)及 A07 隨車站務員(原住民類)未達該類科參與第二試之倍數人數者，分別各自再列入 A02 司機員(一般類)及 A04 隨車站務員(一般類)成績排序，並依成績高低決定是否參與第二試。

二、第二試(口試及心理測驗)：

- (一) 以口試委員評定之平均分數計算口試成績。
- (二) 口試平均分數未達 70 分者，不予錄取。
- (三) 心理測驗僅供口試參考。

三、甄試總成績計算方式：

- (一) 以第一試加權分數及第二試(口試)平均分數各佔 50%計算總成績，總成績在公告正取人數內，按總成績高低排序，通知辦理體檢。
- (二) 如總成績分數相同時，以第二試(口試)平均分數高低比序；第二試(口試)平均分數相同時，再以第一試專業科目總分分數高低比序；經以上各項比序均相同，採同分錄取。
- (三) 依前項成績排序錄取方式，報名 A03 司機員(原住民類)及 A07 隨車站務員(原住民類)總成績未達該類科公告正取人數者，分別各自再列入 A02 司機員(一般類)及 A04 隨車站務員(一般類)成績排序，並依成績高低決定是否錄取。

四、甄試成績結果查詢：請應試者於 106 年 4 月 18 日至本公司網站(www.metro.taipei)查詢第一試成績；106 年 5 月 15 日查詢甄試總成績。

五、第一試筆試試題及答案疑義處理：

(一) 應試者對公布之試題或選擇題式試題答案有疑義時，應於 106 年 4 月 11 日前(以郵局郵戳為憑)，至本公司徵才網頁下載申請表，以限時掛號郵寄至 10499 台北郵局第 17-129 號信箱，逾期不予受理，並以 1 次為限，疑義處理結果將以 e-mail 回覆。

(二) 填寫疑義申請表應載明下列事項，由應試者簽名或蓋章：

1. 應試者之姓名、身分證字號、應試類科、應試編號、e-mail 及申請日期。
2. 疑義應試科目、題號、疑義理由、建議處理方式、佐證資料來源(應檢附佐證資料之書名、作者、出版年次、頁次影本)。

(三) 申請試題及答案疑義處理，不得要求提供命題或閱卷人員之姓名及相關資料，亦不得對選擇題式以外之試題要求提供參考答案。

六、第一試筆試成績複查：

(一) 應試者申請複查成績，應於 106 年 4 月 19 日前(以郵局郵戳為憑)以限時掛號郵寄成績單至 10499 台北郵局第 17-129 號信箱(請自行列印成績單)，逾期不予受理，並以 1 次為限，複查之結果將以 e-mail 回覆。

(二) 列印之成績單上請載明下列事項，由應試者簽名或蓋章：

1. 應試者之姓名、身分證字號、應試編號、應試類科、e-mail 及申請日期。
2. 複查之應試節次、科目名稱。

(三) 申請複查成績，不得要求重新評閱、申請閱覽或複製試卷、提供非選擇題式試題參考答案。亦不得要求告知命題委員、閱卷委員或口試委員之姓名及有關資料。

七、各項成績均取小數點後二位數，第三位數採四捨五入法進入第二位數。

陸、體格檢查：

行車類組：

一、通過甄試人員，應於體檢通知送達後，依本公司指定醫院及規定時程繳交合格之體格檢查表，始配合用人時程，發給新進人員報到通知；體格檢查不合格或逾期未繳交體格檢查表者，不予分發進用，亦不保留通過甄試資格。

二、**為符合捷運業務需要及臺北市大眾捷運系統行車人員技能體格檢查規則之規定，新進行車類組人員有下列異常情形之一者，體格檢查為不合格：**

- (一) 兩耳純聽力平均值超過 40 分貝(DB)者。
- (二) 兩眼矯正後視力，任一眼視力未達 0.8 以上。
- (三) 辨色力異常，有斜視、夜盲症及其他重症眼疾。
- (四) 慢性酒精中毒者。
- (五) 藥物依賴或成癮者。
- (六) 發育不全或骨骼肌肉畸型，足以妨礙工作者。
- (七) 患有法定傳染病未經治癒且須強制隔離治療者。
- (八) 心理精神異常，語言、知覺、運動或智能等機能障礙或癲癇症等發作性神經系統疾病者。

(九)平衡機能經檢查醫院判定為異常者。

(十)患有高血壓或冠狀動脈疾病，經臨床診斷不能勝任緊急事故應變：

1. 血壓之收縮壓超過 140mmHg 或舒張壓超過 90mmHg。
2. 患有心臟病或心血管疾病者。

(十一)患其他重大疾病，由本公司醫師判定足以妨礙工作者：

1. 尿液常規檢查及尿沉渣檢查其中之一經檢查判定為異常，或安非他命及嗎啡其中之一為陽性反應。
2. 血液常規檢查、血糖、膽固醇、三酸甘油酯、GOT、GPT、BUN 及肌酸酐等其中之一經檢查判定為異常者。
3. 腦電波檢查經檢查醫院判定為異常者。

三、為確保體檢數值精準度，請遵守下列注意事項：

- (一) 檢查當日請空腹(至少 8 小時)，再前往醫院檢查。
- (二) 檢查前幾日切勿暴飲暴食。
- (三) 女性檢查時，請避開生理期間或分泌物過多時期。
- (四) 留取尿液時，請將尿道口清洗乾淨並留取中段尿液。
- (五) 感冒或服藥期間請勿檢查。
- (六) 劇烈運動後請勿檢查。
- (七) 睡眠不足或熬夜後請勿檢查。
- (八) 懷孕婦女請勿照射胸部 X 光。
- (九) 檢查前一天勿過度使用眼睛，且避免暴露於噪音的環境中。
- (十) 檢查腦電波前一日請清洗頭髮並保持清潔，檢查當日請勿擦抹任何護髮、髮膠等相關產品。

四、體格檢查醫院請依本公司指定之醫療院所進行檢查。(通過甄試後，另行書面通知醫療院所名稱)

一般類組及身心障礙類組：

- 一、通過甄試人員，應於體檢通知送達後，依本公司指定醫院及規定時程，繳交最近 3 個月內之公立醫院、教學醫院、醫學中心、區域醫院檢查之勞工一般體格檢查表一份，繳交之體格檢查表，應加蓋醫院印信，請事先檢視檢查項目與本公司所發之檢查表項目內容是否相符合(報考身心障礙類組人員須檢附舊制身心障礙手冊或新制身心障礙證明，身心障礙人員之障礙部位，則予以排除)，始配合用人時程，發給新進人員報到通知。逾期未繳交體格檢查表者，不予分發進用，亦不保留通過甄試資格。
- 二、**未來如要升任或轉任行車人員職務，仍需依臺北市大眾捷運系統行車人員技能體格檢查規則及本公司人事規定，接受行車人員體格檢查合格，始得升任或轉任。**

柒、報到及試用

- 一、報到：應依指定日期報到，未於指定日期報到者，視同放棄錄取資格，並不得以任何理由請求保留。
- 二、試用：

- (一)經錄取進用者，尚需通過基礎訓練、專業訓練（課堂訓練及適應訓練），上述訓練成績通過且試用期滿成績合格後，始得繼續任職。訓練不合格或試用期間成績不合格者，本公司即行終止勞動契約。
- (二)試用期間離職者不需賠償；**試用期滿成績合格者，應於試用期滿後繼續服務任職滿一年以上(不含試用期)，任職未滿者，應按未服滿期間比例及離職時之薪資，賠償受訓支出費用及其他一切必要費用，惟賠償責任以離職當月月薪之1.2倍為上限。**
- (三)依本公司規定，試用期滿並繼續服務任職滿一年以上(不含試用期)，始得依規定申請調整職務及工作單位。

三、試用期間：

- (一) A01 控制員(二)(運務類)：7 個月。
- (二) A02 司機員(一般類)及 A03 司機員(原住民類)：4 個月。
- (三)上列(一)、(二)項以外之其他類科者：3 個月。

- 四、**本公司係以本甄試簡章貳、二應試資格條件中所限定之該項類科學歷敘薪，若以高於該項類科限定學歷報考者，經錄取後仍以該類科限定學歷條件敘薪，不得異議。**

捌、待遇福利：

- 一、有關新進人員之核敘職稱及薪資內涵等，悉依本公司人事制度規定予以核給薪資；工作滿1年度後，得依本公司考核規定，按工作表現升等晉級。
- 二、控制員(二)於試用期滿成績合格前，暫以工程員(二)試用期職務敘薪，其敘薪如下表。
- 三、新進人員每月薪資表列如下：

| 報考應試職稱 | 試用期間每月薪資 單位：新臺幣(元) | 試用期滿每月薪資 單位：新臺幣(元) |
|-----------|-----------------------|-----------------------|
| 控制員(二) | 約 42,100 元 | 約 54,500 元 |
| 工程員(二) | 約 42,100 元 | 約 47,300 元 |
| 專員(二) | 約 41,300 元 | 約 46,200 元 |
| 司機員 | 約 29,800 元 | 約 33,900 元 |
| 隨車站務員、站務員 | 約 29,000 元 | 約 32,900 元 |

- 四、本公司係屬公營事業機構，新進人員之退休、資遣及撫卹，悉依勞工退休金條例等相關法令規定及本公司規章辦理。若新進人員係屬軍公教人員退休，領有月退俸者，應據實以報，且依陸海空軍軍官士官服役條例、公務人員退休法及學校教職員退休條例等相關規定須停俸者，應於報到後1週內提出，如有隱匿未辦理停俸者，一經發現除立即終止勞動契約外，並需負違約等一切法律責任。
- 五、本公司強制退休之年齡條件依勞動基準法規定為65歲。

玖、其他注意事項

- 一、為維護甄試公平性，嚴禁各種請託關說，違者一律不予錄取。
- 二、若有任何流程、規定內容異動，或颱風等天災因素是否延後甄試之訊息，以本公司公告為準，並請隨時注意本公司網站公告。
- 三、本公司所舉辦之對外甄試限非本公司所屬員工參加，本公司員工請按公司升遷及平調規定辦理。
- 四、本甄試簡章未盡事項，悉依相關法令規定及本公司規章辦理。
- 五、試務洽詢電話，請撥本公司24小時客服專線02-21812345。